

照创新券使用范围自行商定服务内容、服务时间、服务费用等相关事宜并签订合同（协议），支付服务费用，留存相关支付凭证。

合同（协议）双方应无任何投资与被投资、隶属、共建、产权纽带等影响公平公正市场交易的关联关系。

第十一条 企业在相关科技创新活动完成后，将合同（协议）、支付凭证、服务结果等有关证明材料上传创新券管理系统，申请兑现，并通知服务提供方通过系统进行确认，实现创新券绑定。

第十二条 运营机构对创新券兑现申请材料进行审核，创新发展部确定拟兑现名单和金额。审定结果在示范区官网和创新券管理系统公示（公示期不少于 5 个工作日），公示无异议后，由财政管理运营部拨付兑现资金。

第十三条 创新券兑现申请当年累计额度在 5 万元以内的，按实际发生费用进行补助；当年累计额度超过 5 万元的，超出部分按 20% 比例进行补助，每家企业每年度创新券补助总额不超过 10 万元。

第十四条 企业要自觉接受科技、财政、审计等部门的监督检查。对创新券实施过程中弄虚作假、套取财政资金的企业，3 年内不再给予各类财政资金支持，构成犯罪的依法追究刑事责任。

